

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова атестаційної комісії
I рівня ЗДО комбінованого типу (ясла-садок) №3
Кам'янка-Бузької міської ради

Д.Гусар
(протокол засідання АК I рівня
від 10.10.2023 р. №1)

ГРАФІК
роботи атестаційної комісії
I рівня відділу ЗДО комбінованого типу (ясла-садок) №3
Кам'янка-Бузької міської ради
у 2023/ 2024 навчальному році

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Відповідальній особі за проведення атестації у ЗДО внести дані про всіх педагогічних працівників у систему АЕС, керуючись відповідною інструкцією.	До 10.09.2023р.	Магеровська Н.Ф., Забавка Н.В.,
2.	Формування списків педагогічних працівників , які атестуються у 2023/ 2024 навчальному році секретарем атестаційної комісії I рівня акредитації ЗДО	До 20.09. 2023 р.	Гусар Д.П., Магеровська Н.Ф.
3.	Підготовка секретарем комісії списку педагогічних працівників , які атестуються у 2023/ 2024 навчальному році, для оприлюднення на вебсайті ЗДО не пізніше 5 робочих днів з дня прийняття рішення відповідною атестаційною комісією.	До 05.10. 2023 р.	Магеровська Н.Ф., члени АК I рівня
4.	<u>Засідання АК I рівня:</u> I засідання: 1. Про делегування до складу атестаційної комісії I рівня голову ПК ЗДО Демчук О.С. 2. Про форму проведення засідань АК II рівня та види голосування (відкрите, таємне) членів АК II рівня 3. Розгляд документів тимчасової непрацездатності педагогічного працівника, або встановлення інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації у 2023-2024 році та прийняття рішення про її перенесення (за потреби). 4. Затвердження списків педагогічних працівників та керівних кадрів закладів та установ освіти, які атестуються у 2023/ 2024 н. р.(враховуючи списки електронної атестації педагогічних працівників на порталі АЕС) 5. Затвердження графіку роботи АК I рівня та термінів проведення атестації педагогічних працівників , що атестуватимуться у 2023/ 2024 навчальному році, 6.Про затвердження критеріїв вивчення системи та практичного досвіду роботи педагогічних працівників відповідно до професійного стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти» та посадових інструкцій. 7. Про визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів(у разі подання в електронній формі) з підтвердженням про отримання. 8.Про забезпечення оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії I рівня шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті ЗДО. 9.Про форму повідомлення педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).	10.10. 2023 р.	Гусар Д.П., Магеровська Н.Ф. члени АК I рівня

<p>II засідання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Розгляд документів, поданих педагогічними працівниками ЗДО, що атестуються, встановлення їх відповідності вимогам законодавства та перевірка їх достовірності (за потреби). 2. Розгляд заяв педагогічних працівників у разі відсутності їх у списках станом на 20.12.2023 р. 3. Розгляд заяв на позачергову атестацію педагогічних працівників (у випадку подачі заяви за формою, наведеною у додатку1 «Положення про атестацію педагогічних працівників» до 20.12.2023 р.). 4. Затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків їх атестації та подання ними документів. 5. Розгляд документів тимчасової непрацездатності педагогічного працівника, або встановлення інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації та прийняття рішення про її перенесення (за потреби). 	<p>21.12.2023р.</p>	<p>Д.Гусар, Н.Магеровська члени АК I рівня</p>
<p>III засідання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт членів АК про результати вивчення професійної компетентності педагогічних працівників, що атестуються у 2024 році, з урахуванням їх посадових обов'язків та вимог професійного стандарту. 2. Звіт педагогічних працівників за їх присутності на засіданні атестаційної комісії у порядку визначеному Положенням 3. Розгляд документів тимчасової непрацездатності педагогічного працівника, або встановлення інших обставин, що перешкоджають проходженню ним атестації та прийняття рішення про її перенесення (за потреби). 	<p>20.02.2024р.</p>	<p>Д.Гусар, Н.Магеровська, члени АК I рівня</p>
<p>IV засідання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Розгляд атестаційних листів педагогічних працівників, прийняття рішень щодо їх атестації. 2. Внесення записів в атестаційні листи. 3. Ознайомлення педагогічних працівників з рішенням АК I рівня шляхом видачі атестаційних листів та/або надсилання їх у сканованому вигляді на персональні електронні адреси (з підтвердженням отримання). 4. Апеляції (за потреби) 	<p>22.03.2024р</p> <p>Впродовж трьох робочих днів</p>	<p>Д.Гусар, Н.Магеровська, члени АК I рівня</p>
<p>6. Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються у 2024 році атестаційною комісією I рівня акредитації із графіком проведення атестації (під підпис).</p>	<p>До 10.10.2023р.</p>	<p>Д.Гусар, Н.Магеровська</p>
<p>7. Відвідування занять, свят, виховних заходів педагогічних працівників, які атестуються та вивчення професійної діяльності, з урахуванням їх посадових обов'язків та вимог професійного стандарту.</p>	<p>20.10.2023-20.03.2024р р.</p>	<p>Члени АК I рівня</p>
<p>8. Узагальнення матеріалів щодо професійних компетентностей учасників атестації шляхом вивчення їх практичного досвіду роботи, з урахуванням їх посадових обов'язків та вимог професійного стандарту.</p>	<p>До 20.03.2024р.</p>	<p>Члени АК I рівня</p>
<p>9. Підготовка атестаційних листів педагогічних працівників ЗДО.</p>	<p>До 20.03.2024р.</p>	<p>Д.Гусар, Н.Магеровська</p>
<p>10. Видача атестаційних листів педагогічним працівникам ЗДО (під підпис).</p>	<p>22.-26.03.2024р.</p>	<p>Н.Магеровська</p>
<p>11. Підготовка проектів наказів та видача наказів про проведення, результати</p>	<p>01.09.2023р.</p>	<p>Н.Магеровська</p>

	та підсумки атестації у 2023/ 2024 н. р.	– 22.03.2024р.	
12.	Подання у відділ ОКТМС звіту про результати атестації педагогічних працівників у 2023/ 2024 н. р.	Згідно з наказом	Д.Гусар
13.	Фіксація результатів проведення атестації педагогічних працівників закладів у 2023-2024 н. р. з використанням системи ЄАС	Згідно з наказом	Н.Магеровська Н.Забавка

З графіком ознайомлені:

Шпота

І.ШПОТ