



КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА МІСЬКА РАДА

ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ КОМБІНОВАНОГО ТИПУ (ЯСЛА-САДОК) №3

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Панаса Мирного, 1, м. Кам'янка – Бузька, Львівської обл., 80400 zavdnz3@ukr.net тел./ факс 8-(03254)-2-43-59

НАКАЗ

__24__ __11__ 2022

№ __02-22/101

**Про створення робочої групи та проведення самооцінювання
якості освітньої діяльності**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про дошкільну освіту» (ст.1), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №154/34437, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу дошкільної освіти комбінованого типу (ясла-садок) №3 Кам'янка-Бузької міської ради, затвердженого наказом керівника закладу №02-20/62а від 28.12.2020 року, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2022-2023 н.р. вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності закладу за напрямом «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти».

2. Призначити вихователя-методиста Магеровську Н.Ф. відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

3. Затвердити склад робочої групи:

- Магеровська Н.Ф., вихователь-методист, голова робочої групи;
- Сімончук Л.Р., вихователь-методист, заступник голови робочої групи;
- Хімка Г.В, завідувач господарством;
- Медкова О.М, член батьківського комітету старшої групи;
- Степанюк О.О., сестра медична старша;
- Ботвинник Ю.О., Інструктор з фізкультури;
- Демчук О.С., керівник музичний..

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання (Додаток 1).

5. Відповідальній особі Магеровській Н.Ф.:

5.1. координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

5.2. систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

28

- 5.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;
- 5.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.
6. Членам робочої групи:
 - 6.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;
 - 6.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків, за напрямом відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 2);
 - 6.3. підготувати звіт до 01.02.2023 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.
7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у лютому 2023 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи школи на 2023-2024 навчальний рік.
8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті ЗДО.

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



Директор

Діна ГУСАР

З наказом ознайомлені:

Мая Наталія МАГЕРОВСЬКА «24» 11 2022р.

Галина Лариса СІМОНЧУК «24» 11 2022р.

Оксана Галина ХІМКА «24» 11 2022р.

Оксана Оксана МЕДКОВА «24» 11 2022р.

Оксана Оксана СТЕПАНЮК «24» 11 2022р.

Юлія Юлія БОТВИННИК «24» 11 2022р.

Оксана Оксана ДЕМЧУК «24» 11 2022р.

Додаток 1

до наказу ЗДО №3

№ 02-22/ від 24.11.2022р.

Орієнтовний план роботи робочих груп

з проведення комплексного вивчення й само оцінювання якості освітньої діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
<i>I етап</i> Підготовчий			
1	Організація та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у 2021 –2022 н.р.	До 20.01.2023	Магеровська Н.Ф., відповідальна особа
2	Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої		Гусар Д.П., директор

	діяльності		
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом		Магеровська Н.Ф., відповідальна особа
<i>II етап Діяльнісний</i>			
4	Проведення навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості	До 10.12.2022	Магеровська Н.Ф., відповідальна особа
5	Розробка опитувальних анкет, узгодження їх змісту	До 10.12.2023	Члени робочих груп
6	Проведення опитування серед працівників та їх батьків	До 20.12.2022 р.	Члени робочих груп
7	Проведення опитування серед педагогічних працівників	До 20.12.2022 р.	Члени робочих груп
<i>III етап Узагальнення результатів</i>			
8	Підготовка звіту за результатами самооцінювання за напрямом	До 01.02.2023 р.	Сімончук Л.Р., заступник голови робочої групи
9	Узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти	До 01.02.2023 р.	Сімончук Л.Р., заступник голови робочої групи
<i>IV етап Представлення результатів</i>			
10	Визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності	На засіданні педагогічної ради	Педагогічний колектив

Додаток 2

до наказу ЗДО №3

№ 02-22/ від 24.11.2022р.

Критерії, індикатори оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Напрямок оцінювання	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації
1	2	3	4	5
1. Освітнє середовище	1.1. Забезпечення комфортних і	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування	1.1.1.1. Спостереження,

закладу освіти	безпечних умов навчання та праці	комфортними для навчання та праці	приміщень є безпечними	опитування
			1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	1.1.1.2. Спостереження, опитування
			1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування груп (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування
			1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	1.1.1.4. Спостереження, опитування
		1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.1. У закладі освіти є достатні приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування
			1.1.2.2. Частка групових приміщень, спортивної та музичний зали, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	1.1.2.2. Спостереження, вивчення документації, опитування
		1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.2. Спостереження
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі	1.1.4.1. Вивчення документації

			насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)	
			1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	1.2.3.4. Опитування
			1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	1.2.3.5. Вивчення документації, опитування
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі	1.3.1.1. Спостереження
1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, групові приміщення, облаштування коридорів, тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу			1.3.1.2. Спостереження, опитування	
1.3.1.3. У закладі освіти є та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)			1.3.1.3. Спостереження, опитування	
		1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вихователя, практичним психологом, вчителем-логопедом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання	1.3.2.1. Вивчення документації, опитування
			1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу	1.3.2.2. Спостереження, опитування
			1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	1.3.2.3. Спостереження
			1.3.2.4. У закладі освіти	1.3.2.4.

			налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо)	Вивчення документації, опитування
		1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблено за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	1.3.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	1.3.3.2. Вивчення документації, опитування
		1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	1.3.4.1. Спостереження
			1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	1.3.4.2. Спостереження, опитування
		1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу)	1.3.5.1. Простір і ресурси використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	1.3.5.1. Спостереження, опитування
			1.3.5.2. Ресурси методичного кабінету використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	1.3.5.2. Опитування